**«ПРИНЯТО» «УТВЕРЖДАЮ»**

на Педагогическом Совете Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»

МБОУ ДО «ДЮСШ» МО «Осташковский район»

МО «Осташковский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Б. Колосов

Протокол № 5 от 10.07.2015 г. « 08» июля 2015 г.

Пр. № 75 от 08.07.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о тренерском совете МБОУ ДО «ДЮСШ» МО «Осташковский район»**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, законом «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении,  других нормативно-правовых актов об образовании.

1.2. В своей работе тренерский совет руководствуется нормативно-правовыми  документами, регулирующими деятельность спортивных школ, Уставом МБОУ ДО «ДЮСШ» МО «Осташковский район» (далее ДЮСШ), настоящим Положением, образовательными программами по видам спорта.

1.3. Тренерский совет создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, с целью координации учебно-тренировочной, спортивно-массовой работы в ДЮСШ.

1.4. Руководит Тренерским советом избираемый председатель.

1.5. Решения Тренерского совета являются рекомендательными для коллектива ДЮСШ. Решения Тренерского  совета, утвержденные приказом ДЮСШ, являются обязательными для исполнения.

1.6. Настоящее положение принимается на заседании педагогического совета и вводится в действие с момента утверждения приказом директора ДЮСШ; изменения и дополнения настоящего положения принимаются педагогическим советом.

**2. ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

2.1. Главными задачами тренерско-педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования, спорта;

- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений  передового педагогического опыта;

- создание оптимальных условий для реализации возможностей обучающихся;

- повышение уровня профессионального мастерства тренеров - преподавателей;

- организационно-методическое обеспечение деятельности спортивных отделений в текущем учебном году, направленное на совершенствование учебно-тренировочного процесса, форм и методов деятельности спортивных отделений;

- решение вопросов о комплектовании сборных команд и назначении ответственных тренеров за подготовку этих команд к соревнованиям;

- повышение престижа ДЮСШ и максимальное привлечение детей и подростков к занятиям преподаваемым видам спорта.

**3.     СОСТАВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

3.1. В состав тренерского совета входят:

- председатель  (тренер-преподаватель);

- члены: тренеры-преподаватели отделения, инструкторы-методисты отделений;

- секретарь.

 3.2. На заседания тренерского совета при необходимости могут быть приглашены:

- представители администрации школы;

- врач, медицинская сестра;

- представители родительского комитета;

- родители, учащиеся, прочие лица.

**4.     ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

4.1. Тренерский совет работает по плану, согласованному с администрацией школы, утвержденному на заседании совета.

4.2. Заседания тренерского совета проводятся по плану. В случае необходимости могут  созываться  внеочередные заседания.

4.3. Решения тренерского совета принимаются  открытым голосованием при наличии не менее двух трети его членов. При равном  количестве голосов решающим является голос председателя.

4.4. Спорные вопросы, возникающие на совете,  доводятся до сведения педагогического совета.  Окончательное решение по спорному вопросу принимает директор школы.

4.5. Организацию работы,  контроль за  выполнением решений совета осуществляет председатель тренерского совета. На  очередных тренерских, педагогических советах он докладывает о результатах проделанной работы.

**5.     ОБЯЗАННОСТИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

5.1.Тренерский совет:

 - рассматривает и принимает положение  «О тренерском совете ДЮСШ» вносит предложения по внесению в них изменений;

-составляет и принимает годовые, оперативные планы работы, календарный план спортивно-массовых мероприятий и другую организационную документацию отделения;

- обсуждает итоги работы и актуальные  проблемы  учебной, тренировочной, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой работы; работы с родительским активом; состояния санитарно-гигиенического режима, обеспечения требования охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- содействует разработке и принятию годовых и перспективных планов деятельности школы с учетом избранных направлений в работе и специфики вида спорта;

- рассматривает итоги комплектования отделения, расписание учебно-тренировочных занятий, результаты тестовых проверок, сдачи контрольно-переводных нормативов;

-разрабатывает и принимает образовательные программы, учебные планы отделения;

- поддерживает  педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование тренеров-преподавателей по внедрению эффективных форм, средств и методов обучения, содействует разработке новых методик тренировки;

- рассматривает годовые и перспективные индивидуальные планы подготовки спортсменов групп спортивного совершенствования;

- заслушивает предложения тренеров-преподавателей по переводу наиболее перспективных учащихся-спортсменов из ДЮСШ в СДЮШОР, ШВСМ, УОР;

- содействует в поступлении учащихся спортсменов отделения в средние и высшие учебные заведения;

- анализирует работу тренеров-преподавателей с родителями учащихся;

- заслушивает отчеты тренеров преподавателей об их деятельности по организации и осуществлению учебно-тренировочного процесса;

- ведет систематический учет, обобщает и подводит итоги  результатов учебно-тренировочной и воспитательной работы отделения, разрабатывает  предложения по повышению ее эффективности.

- доводит до членов тренерского совета изменения в правилах судейства соревнований.

**6.     ПРАВА ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

6.1. Тренерский совет имеет право:

- вносить предложения по организации и осуществлению учебно-тренировочной работы, организации и проведению спортивно-массовых мероприятий; по разработке необходимой организационной документации;

- рекомендовать педагогическому совету и администрации школы тренеров-преподавателей и учащихся-спортсменов к  поощрению;

- вносить предложения о применении к тренерам-преподавателям и  учащимся отделения, не выполняющих  Правила внутреннего трудового распорядка школы,  мер дисциплинарного воздействия;

- принимать решения, обязательные для выполнения тренерами-преподавателями отделения;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;

- использовать бригадный метод работы для повышения качества подготовки, обучающихся и их спортивных достижений.

**7.     ДОКУМЕНТАЦИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА**

7.1. Заседания Тренерского совета оформляются протокольно. В книге протоколов  фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения  и замечания членов тренерского совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.3. Книга протоколов Тренерского совета ДЮСШ входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передаётся по акту.

7.4. Книга протоколов Тренерского совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью директора, печатью.